

DRACHMANN EJENDOMSADMINISTRATION A/S

Til ejerne i Grundejerforeningen Slotsdalen

NORDHAVNSVEJ 1
3000 HELSINGØR
TLF 49 21 01 79
FAX 49 21 01 69

Helsingør, den 10. maj 2013

På vegne af grundejerforeningens bestyrelse indkaldes hermed til ordinær generalforsamling i Grundejerforeningen Slotsdalen

tirsdag den 28. maj 2013 kl. 19.00

i fælleshuset, Slotsdalen 81, 2970 Hørsholm.

Bestyrelsen vil gerne opfordre alle medlemmer til enten selv at give møde på generalforsamlingen - eller alternativt afgive fuldmagt til bestyrelsen eller et andet medlem af grundejerforeningen.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år: 2012/2013.
3. Forelæggelse til godkendelse af årsregnskab og status, underskrevet af bestyrelsen og påtegnet af revisor.
4. Forelæggelse til godkendelse af driftsbudget for regnskabsåret 2013.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter.

På valg er Jens Bøje Nielsen og Henrik Valentin Hjort, der begge gerne genopstiller.
Endvidere valg af suppleanter: Britta Pflug og Malene Rysgaard, der også gerne begge genopstiller.
6. Valg af revisor.
7. Behandling af indkomne forslag:
 - 7.1 Ole Christensen stiller forslag om oprettelse af forbrugerforening (**bilag 1**).
 - 7.2 Per Wadskjær stiller forslag om køb af hjertestarter til fælleshuset (**bilag 2**).
8. Diskussionspunkt: Hvor langt skal vi gå ved håndhævelse af brud på vedtægterne vedr. det ydre udseende?
Bestyrelsen har som ønsket ved sidste ordinære generalforsamling bedt specifikke ejere om at bringe bygninger i overensstemmelse med vedtægterne og husorden, men hvor langt skal vi gå, hvis der mangler kryds på vinduer, mellembygningen er malet i anden farve etc.?
9. Eventuelt.

Med venlig hilsen

DRACHMANN EJENDOMSADMINISTRATION

Bilag: Årsregnskab 2012

Budget 2013 (og 2014)

Bilag1. Ole Christensens forslag om oprettelse af forbrugerforening.

Bilag 2. Per Wadskjærs forslag om køb af hjertestarter



Godkendt på generalforsamlingen
den 28. maj 2013

dirigent

**GRUNDEJERFORENINGEN
SLOTSDALEN**

**ÅRSREGNSKAB FOR PERIODEN
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2012**

Indhold:

Ledelsespåtegning
Den uafhængige revisors erklæring
Anvendt regnskabspraksis
Resultatopgørelse
Balance
Noter

Side:

1
2-3
4
5
6
7

LEDELSESPÅTEGNING.

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2012 for Grundejerforeningen Slotsdalen.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 7. maj 2013

Helle Westphal Hvims
(formand)

Jens Bøje Nielsen

Kirsten Meleschko

Dorte Kjærsgaard

Henrik Valentin-Hjorth

ADMINISTRATOR.

DRACHMANN EJENDOMSADMINISTRATION A/S

Christian Kofoed
direktør

SIKKERHEDSSTILLELSE.

Grundejerforeningens vedtægter er lyst pantstiftende for kr. 25.000,- i hvert rækkehus

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING.

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Slotsdalen.

Påtegning på årsregnskabet.

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Slotsdalen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, omfattende administrators og bestyrelsens godkendelse anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vor revision har ikke omfattet de i årsregnskabet anførte budgettal. Årsregnskabet aflægges efter god regnskabsskik for grundejerforeninger samt foreningens vedtægter.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet.

Bestyrelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik for grundejerforeninger samt foreningens vedtægter. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision.

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandards. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering; herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af bestyrelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

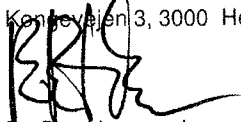
Konklusion.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med god regnskabsskik for ejerforeninger og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen.

Helsingør, den 7. maj 2013

Aaen & Co statsautoriserede revisorer p/s

Køgevej 3, 3000 Helsingør



Bo Bay Hougaard
statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Slotsdalen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og er aflagt i danske kroner; dog tilpasset forholdene i en grundejerforening.

De anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er uændrede i forhold til sidste års regnskabsaflæggelse og er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen.

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger; herunder vedrørende finansiering.

Balancen.

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Gæld til leverandører samt anden gæld måles til nominel værdi.

Skyldige omkostninger under passiver omfatter periodiserede omkostninger vedrørende regnskabsåret 2012 betalt i efterfølgende regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2012

NOTE		Årsregnskab 2012 Kr.	Budget 2012 Kr.
	INDTÆGTER		
	Grundejerforeningskontingent	1.100.000	1.100.000
	Udlejning, fælleshus	23.820	18.000
	Fællesvaskeri	49.919	50.000
	Renteindtægter	1.400	0
	INDTÆGTER I ALT	1.175.139	1.168.000
	UDGIFTER		
	<u>Fællesarealer.</u>		
1	Gartner	241.758	260.000
	Saltning/snerydning	32.249	32.000
		274.006	
	<u>Fælles ejendom.</u>		
	Vand	19.143	28.000
	Renovation	2.366	3.000
	Elektricitet	55.427	70.000
	Opvarmning (gas og service)	20.609	30.000
2	Vicevært	96.174	105.000
3	Containergård	60.031	60.000
4	Løbende vedligeholdelse	131.312	143.000
5	Planlagt vedligeholdelse	74.236	100.000
		459.299	
	<u>Administration.</u>		
6	Administrationshonorar	103.542	110.000
	Revisionshonorar	9.000	9.000
	Advokatsalær, inkassosager	625	0
7	Forsikringer	122.941	125.000
8	Kontorhold m.v.	13.190	15.000
9	Møder, beboerarrangementer m.v.	10.164	20.000
		259.461	
	<u>G/F Mikkeltorg.</u>		
	Kontingent	57.500	58.000
	UDGIFTER I ALT	1.050.267	1.168.000
	ÅRETS RESULTAT	124.872	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012

NOTE			Årsregnskab 2012 Kr.	Årsregnskab 2011 Kr.
	<u>AKTIVER</u>			
	Danske Bank A/S, 3163 - 4688 293 022		385.241	361.725
	Kassebeholdning, vicevært		5.679	5.295
	Tilgodehavende, medlemmer		2.050	7.673
	Tilgodehavende, diverse		1.698	2.945
	Periodeafgrænsningsposter		114.517	109.751
	AKTIVER I ALT		509.186	487.389
	<u>PASSIVER</u>			
	<u>Egenkapital 2012</u>			
	Overført resultat, tidligere år		-14.379	39.826
	Henlæggelser		0	0
	A/c grundejerforeningskontingent	1.100.000		
	- afholdte udgifter - indtægter	975.128	124.872	-54.205
	Egenkapital pr. 31. december 2012		110.493	-14.379
	<u>Henlæggelser</u>			
	<u>Henlæggelse til asfaltarbejder m.v.</u>			
	Henlæggelse pr. 1. januar 2012		360.198	890.000
	+ henlagt i 2012		0	0
	- disponeret i 2012		0	529.802
	Henlæggelse i alt pr. 31. december 2012		360.198	360.198
	<u>Gæld</u>			
	<u>Kabel-TV regnskab 2012</u>			
	Overført tidligere år	4.830		
	+ indbetalt af medlemmer	408.000		
	- afholdte udgifter	406.095	6.735	4.830
	Forudbetalt, medlemmer		4.275	380
	Deposita, fælleshus		0	2.500
	Skyldig A-skat m.v.		4.428	5.166
10	Skyldige omkostninger		23.056	128.694
	Gæld i alt		38.495	141.570
	PASSIVER I ALT		509.186	487.389

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>Realiseret</u>	<u>Budgetteret</u>
<u>1. GARTNER, FÆLLESAREALER.</u>		
Gartnerarbejde, fast aftale	191.250	197.000
Gartner, øvrigt	<u>50.508</u>	<u>63.000</u>
I alt	<u>241.758</u>	<u>260.000</u>
<u>2. VICEVÆRT.</u>		
Viceværterløn inkl. feriepenge	87.956	96.000
Kørselsgodtgørelse	129	1.000
Lønsumsafgift, ATP m.v.	6.163	6.000
DataLøn-gebyrer	<u>1.927</u>	<u>2.000</u>
I alt	<u>96.174</u>	<u>105.000</u>
<u>3. CONTAINERGÅRD.</u>		
Bortskaffelse af storskrald og haveaffald	53.781	53.000
Leje, opbevaring af tegl	<u>6.250</u>	<u>7.000</u>
I alt	<u>60.031</u>	<u>60.000</u>
<u>4. LØBENDE VEDLIGEHOLDELSE.</u>		
Trailer, prøveskilte og vægtafgift	120	
Diverse omkostninger inkl. fælleshus	<u>131.192</u>	
I alt	<u>131.312</u>	<u>143.000</u>
<u>5. PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE.</u>		
Indkøb og vedligeholdelse af fælleshus	36.986	60.000
Indkøb af nyt betalingsanlæg til vaskeri	<u>37.250</u>	<u>40.000</u>
I alt	<u>74.236</u>	<u>100.000</u>

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>Realiseret</u>	<u>Budgetteret</u>
<u>6. ADMINISTRATIONS HONORARER.</u>		
Kopier, porto, kuverter m.v., administrator	4.437	5.000
Fast honorar	90.381	91.000
Tillægsydelse	8.723	14.000
I alt	<u>103.542</u>	<u>110.000</u>
<u>7. FORSIKRINGER.</u>		
Bygningsforsikring	105.387	106.000
Glasforsikring	11.466	12.000
Bestyrelsesansvarsforsikring	3.789	4.000
Arbejdsskadeforsikring	2.298	3.000
I alt	<u>122.941</u>	<u>125.000</u>
<u>8. KONTORHOLD M.V.</u>		
Telefon	3.973	5.000
Internetforbindelse	4.061	4.000
Kontorartikler, kopier m.v.	3.208	2.000
Bank- og PBS-gebyrer	1.948	2.000
Diverse	0	2.000
I alt	<u>13.190</u>	<u>15.000</u>
<u>9. MØDER, BEBOERARRANGEMENTER M.V.</u>		
Generalforsamling	0	1.000
Bestyrelsesmøder	1.881	9.000
Fastelavnsfest	0	5.000
Arbejdsdage m.v.	3.257	0
Julegaver mv.	4.755	4.000
Kørselsgodtgørelse	272	1.000
I alt	<u>10.164</u>	<u>20.000</u>

NOTER TIL REGNSKABET

10. SKYLDIGE OMKOSTNINGER.

Hørsholm Trælasthandel, Johannes Fog	754
Toner Team	1.513
DRACHMANN EJENDOMSADMINISTRATION A/S	100
Helle Westphal	4.037
Marius Pedersen A/S	184
Ruko	1.225
Hørsholm Container A/S	4.861
SKAT (lønsum)	1.315
Barselsfond 1/10 - 31/12 2012	68
Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s	<u>9.000</u>
I alt	<u><u>23.056</u></u>

GRUNDEJERFORENINGEN SLOTSDALEN

BUDGET 2013

NOTE

INDTÆGTER

Fællesvaskeri	Kr.	45.000
Grundejerforeningskontingent	Kr.	1.100.000
Udlejning, fælleshus	Kr.	<u>20.000</u>
INDTÆGTER I ALT	Kr.	<u>1.165.000</u>

UDGIFTER

Fællesarealer.

1	Gartner	Kr.	300.000	
	Saltning og snerydning	Kr.	<u>80.625</u>	Kr. 380.625

Fælles ejendom.

	Vand	Kr.	25.000	
	Renovation	Kr.	3.000	
	Elektricitet	Kr.	56.000	
	Opvarmning (gas og service)	Kr.	25.000	
2	Vicevært	Kr.	105.000	
3	Containergård	Kr.	60.000	
	Løbende vedligeholdelse	Kr.	115.000	
4	Planlagt vedligeholdelse	Kr.	<u>110.000</u>	Kr. 499.000

Administration.

5	Administrationshonorar	Kr.	105.000	
	Revisionshonorar	Kr.	9.000	
6	Forsikringer	Kr.	125.000	
7	Kontorhold m.v.	Kr.	15.000	
8	Møder, beboerarrangementer m.v.	Kr.	<u>20.000</u>	Kr. 274.000

G/F Mikkeltorg.

Kontingent	Kr.	<u>70.000</u>
------------	-----	---------------

UDGIFTER I ALT	Kr.	<u>1.223.625</u>
----------------	-----	------------------

Udgiftsandele pr. fordelingstal udgør pr. år	Kr.	11.000,00
--	-----	-----------

Ejerforeningens totale fordelingstal	100
--------------------------------------	-----

Hertil kommer:

Hybridafgift (kr. 4.224,- årligt pr. rækkehus)	Kr.	<u>422.400</u>
--	-----	----------------

1 - GARTNER, FÆLLESAREALER:

Gartnerarbejde, fast aftale	Kr.	200.000
Beskæring, ekstra lugning mm	Kr.	<u>100.000</u>
	Kr.	<u>300.000</u>

2 - VICEVÆRT:

Viceværtløn inkl. feriepenge	Kr.	96.000
Kørselsgodtgørelse	Kr.	1.000
Lønsumsafgift, ATP m.v.	Kr.	6.000
DataLøn-gebyrer	Kr.	<u>2.000</u>
	Kr.	<u>105.000</u>

3 - CONTAINERGÅRD:

Bortskaffelse af storskrald og haveaffald	Kr.	53.000
Leje, opbevaring af tegl	Kr.	<u>7.000</u>
	Kr.	<u>60.000</u>

4 - PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE:

Indkøb til/vedligeholdelse af fælleshus	Kr.	50.000
Bump og skilte (tages fra hensættelser)	Kr.	<u>60.000</u>
	Kr.	<u>110.000</u>

5 - ADMINISTRATIONS HONORAR:

Fast honorar	Kr.	91.000
Tillægsydelse	Kr.	<u>14.000</u>
	Kr.	<u>105.000</u>

6 - FORSIKRINGER:

Bygningsforsikring	Kr.	106.000
Glasforsikring	Kr.	12.000
Bestyrelsesansvarsforsikring	Kr.	4.000
Arbejdsskadeforsikring	Kr.	<u>3.000</u>
	Kr.	<u>125.000</u>

7 - KONTORHOLD M.V.:

Telefon	Kr.	3.000
Internetforbindelse	Kr.	4.000
Kontorartikler, kopier, porto m.v.	Kr.	5.000
Bank- og PBS-gebyrer	Kr.	2.000
Diverse	Kr.	<u>1.000</u>
	Kr.	<u>15.000</u>

8 - MØDER, BEBOERARRANGEMENTER M.V.:

Generalforsamling	Kr.	1.000
Bestyrelsesmøder	Kr.	9.000
Beboerarrangementer	Kr.	5.000
Repræsentation, gaver o.lign.	Kr.	4.000
Kørselsgodtgørelse m.v.	Kr.	<u>1.000</u>
	Kr.	<u>20.000</u>

Budget for 2014:

Det forventes at lade grundejerforeningskontingentet være uændret i 2014.

Helsingør, den 8. maj 2013
CBR

GRUNDEJERFORENINGEN SLOTSDALEN

BUDGET 2013

NOTE

INDTÆGTER

11192	Fællesvaskeri	Kr.	45.000
11205	Grundejerforeningskontingent	Kr.	1.100.000
47010	Udlejning, fælleshus	Kr.	<u>20.000</u>

INDTÆGTER I ALT Kr. 1.165.000

UDGIFTER

Fællesarealer.

Se spec.	1	Gartner	Kr.	300.000	
14180		Saltning og snerydning	Kr.	<u>80.625</u>	Kr. 380.625

Fælles ejendom.

13030		Vand	Kr.	25.000	
13040		Renovation	Kr.	3.000	
13090		Elektricitet	Kr.	56.000	
13095/15060		Opvarmning (gas og service)	Kr.	25.000	
Se spec.	2	Vicevært	Kr.	105.000	
Se spec.	3	Containergård	Kr.	60.000	
15200		Løbende vedligeholdelse	Kr.	115.000	
Se spec.	4	Planlagt vedligeholdelse	Kr.	<u>110.000</u>	Kr. 499.000

Administration.

Se spec.	5	Administrationshonorar	Kr.	105.000	
43320		Revisionshonorar	Kr.	9.000	
Se spec.	6	Forsikringer	Kr.	125.000	
Se spec.	7	Kontorhold m.v.	Kr.	15.000	
Se spec.	8	Møder, beboerarrangementer m.v.	Kr.	<u>20.000</u>	Kr. 274.000

G/F Mikkeltorg.

47005	Kontingent	Kr.	<u>70.000</u>
-------	------------	-----	---------------

UDGIFTER I ALT Kr. 1.223.625

Udgiftsandele pr. fordelingstal udgør pr. år Kr. 11.000,00

Ejerforeningens totale fordelingstal 100

Hertil kommer:

Hybridafgift (kr. 4.224,- årligt pr. rækkehus) Kr. 422.400

	<u>1 - GARTNER, FÆLLESAREALER:</u>	
14020	Gartnerarbejde, fast aftale	Kr. 200.000
15100	Beskæring, ekstra lugning mm	Kr. 100.000
		Kr. 300.000
	<u>2 - VICEVÆRT:</u>	
14010	Viceværtløn inkl. feriepenge	Kr. 96.000
14050	Kørselsgodtgørelse	Kr. 1.000
60/14065/32090	Lønsumsafgift, ATP m.v.	Kr. 6.000
32091	DataLøn-gebyrer	Kr. 2.000
		Kr. 105.000
	<u>3 - CONTAINERGÅRD:</u>	
14170	Bortskaffelse af storskrald og haveaffald	Kr. 53.000
15190	Leje, opbevaring af tegl	Kr. 7.000
		Kr. 60.000
	<u>4 - PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE:</u>	
15210	Indkøb til/vedligeholdelse af fælleshus	Kr. 50.000
15215	Bump og skilte (tages fra hensættelser)	Kr. 60.000
		Kr. 110.000
	<u>5 - ADMINISTRATIONS HONORAR:</u>	
43310	Fast honorar	Kr. 91.000
43315	Tillægsydelse	Kr. 14.000
		Kr. 105.000
	<u>6 - FORSIKRINGER:</u>	
43510	Bygningsforsikring	Kr. 106.000
43510	Glasforsikring	Kr. 12.000
43510	Bestyrelsesansvarsforsikring	Kr. 4.000
43510	Arbejdsskadeforsikring	Kr. 3.000
		Kr. 125.000

<u>7 - KONTORHOLD M.V.:</u>			
43010	Telefon	Kr.	3.000
17010	Internetforbindelse	Kr.	4.000
43110	Kontorartikler, kopier, porto m.v.	Kr.	5.000
43370/43381	Bank- og PBS-gebyrer	Kr.	2.000
43590	Diverse	Kr.	<u>1.000</u>
		Kr.	<u>15.000</u>

<u>8 - MØDER, BEBOERARRANGEMENTER M.V.:</u>			
43130	Generalforsamling	Kr.	1.000
43140	Bestyrelsesmøder	Kr.	9.000
43150	Beboerarrangementer	Kr.	5.000
41230	Repræsentation, gaver o.lign.	Kr.	4.000
32080	Kørselsgodtgørelse m.v.	Kr.	<u>1.000</u>
		Kr.	<u>20.000</u>

Budget for 2014:

Det forventes at lade grundejerforeningskontingentet være uændret i 2014.

Helsingør, den 8. maj 2013
CBR

Charlotte Bredahl

Fra: Ole og Else Christensen <[redacted]>
Sendt: 26. februar 2013 11:36
Til: Bestyrelsen@slotsdalen.com
Emne: Forslag til generalforsamling i 2013

Hørsholm d. 26. februar 2013

Til Grundejerforeningens Generalforsamling.

Att.: Bestyrelsen

Iht. vedtægternes §8 stiller jeg følgende forslag til behandling på den ordinære generalforsamling i 2013.

Forslag:

Der oprettes en forbrugerforening, hvis formål er at drive og administrere vaskeriet, festsalen, genbrugspladsen og hele udlånsforretningen. Foreningen skal have egen økonomi og eget budget. Foreningen er åben for alle "huse" i Slotsdalen, der ønsker at tilslutte sig den.

Såfremt forslaget vedtages, nedsættes der et udvalg på 3-5 personer, som udarbejder vedtægter og forbereder en stiftende generalforsamling, som Grundejerforeningens bestyrelse indkalder til inden udgangen af 3 måneder fra forslagets vedtagelse.

Begrundelse:

På sidste ordinære generalforsamling var der flere, der gav udtryk for at de gerne og med glæde betalte for omtalte goder/aktiviteter. Udtalelser, der vurderet på stemningen, fik opbakning fra en bred kreds af de fremmødte.

Vi er åbenbart kun nogle få, der ikke ønsker og ikke har behov for de omtalte ydelser og derfor ønsker os fritaget for at betale (det er ca. kr. 5.000,- pr. år) for ydelser, vi gerne undværer og ikke anvender.

Naturligvis er brugerne glade for ordningen, idet der for hver krone brugerne betaler af "egne lommer", gives et tilskud på 6 kr. fra Grundejerforeningen.

Er det rimeligt, at et stort flertal tvinger nogle ganske få til at betale for deres forbrug?

Med venlig hilsen
Ole Christensen
Slotsdalen 181
2970 Hørsholm

Venligst bekræft modtagelsen.

Charlotte Bredahl

Fra: Helle Westphal [REDACTED]
Sendt: 5. maj 2013 23:14
Til: Per Wadskjaer / Teamliving.DK
Emne: RE: Foreslag til bestyrelsen hjertestarter

Kære Per,

Da vi er ved at forberede udsendelse af materiale til generalforsamling (tirsdag den 28. maj) beder vi dig om at forberede dit punkt til generalforsamlingen. Dagsordenspunktet skal formuleres og dokumenteres, så medlemmerne kan overskue, hvad de skal stemme om.

Hvad er det præcis, som du ønsker medlemmerne skal tage stilling til? (indkøb af hjertestarter: til ophængning hvor henne helt præcist? Inde/ude? Hvad kræver det af opsyn og vedligeholdelse og hvor mange/hvem skal sendes på kursus, hvad anbefaler myndigheder og andre med ekspertise etc.).

Jeg ser frem til at modtage dit forslag i løbet af den kommende uge, da materialet skal færdiggøres inden weekenden. Vi regner også med at du fremlægger forslaget på generalforsamlingen.

De bedste hilsener
Helle

From: Per Wadskjaer / Teamliving.DK [REDACTED]
Sent: 12. februar 2013 09:19
To: bestyrelsen@slotsdalen.com
Subject: Foreslag til bestyrelsen hjertestarter

Hej
Jeg har et forslag til bestyrelsen, da der bor og opholder sig mange ældre i Slotsdalen og omegn vil jeg foreslå at der indkøbes en hjertestarter som placeres i fælleshuset pris 10-15.000 Kr.
Jeg er klar over at der findes en i golfklubben, men da det er minutter som tæller er det meget vigtigt at den er lige ved hånden.
Jeg hører gerne Jeres mening, og såfremt I ikke er enige må denne mail betragtes som et forslag til den kommende generalforsamling.
Mange gode hilsener fra
Per

Med venlig hilsen / Best wishes

Per Wadskjaer
Teamliving.dk
Slotsdalen 97
DK-2970 Hørsholm

Sendt fra Samsung mobil